

PCBO De Kring

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige zaken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van PCBO De Kring,

Miriam van den Breemen
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBO De Kring
Voldersdreef 304
7328CA Apeldoorn

☎ 0555334146
🌐 <http://www.kring.pcboapeldoorn.nl>
✉ kring@pcboapeldoorn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Sanne Veltman	kring@pcboapeldoorn.nl
Directeur	Miriam van den Breemen	kring@pcboapeldoorn.nl

Het dagelijks managementteam gevormd door directeur en kwaliteitscoördinator, Teuni Gerritsen.

Schoolbestuur

Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs
Apeldoorn
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105
🌐 <http://www.pcboapeldoorn.nl>

Samenwerkingsverband

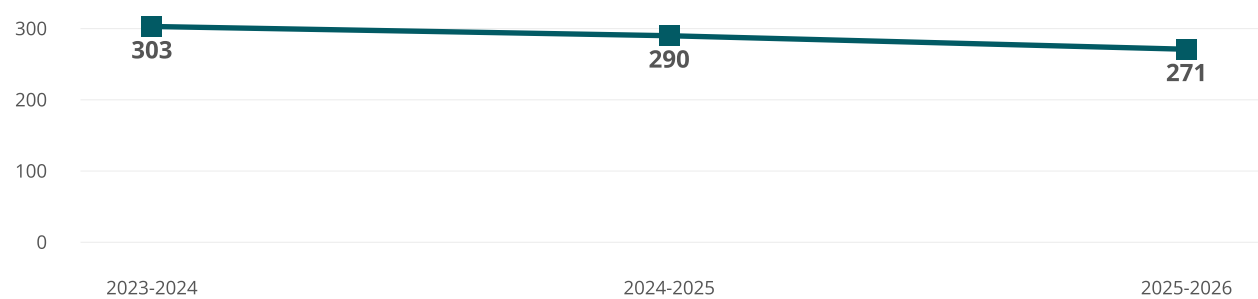
Onze school is aangesloten bij St.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

2025-2026
271

Iedere dag komen de leerlingen met plezier naar school om te leren, te werken en zichzelf verder te ontwikkelen. De leerlingen zijn naar leeftijd en ontwikkeling ingedeeld. De school telt in schooljaar 2026-2027 10 groepen waarvan 2 kleutergroepen. Het leerlingaantal is de afgelopen jaren teruggelopen als gevolg van een verminderd aantal jonge kinderen in de wijk. Het aantal leerlingen per groep varieert, er is geen harde onder- of bovengrens. We kiezen er bij de groeps grootte voor om de reeds aanwezige leerlingen de onderwijskwaliteit te kunnen blijven bieden waar zij recht op hebben. Dit kan betekenen dat in geval van overstap van een andere school uw kind niet kan worden geplaatst. In het kennismakingsgesprek worden de mogelijkheden met u besproken.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie en visie

Ieder mens wordt geboren als zichzelf. En het is in de huidige tijd best een kunst jezelf te zijn en jezelf te blijven. Daar is bij PCBO Apeldoorn volop tijd, aandacht en ruimte voor. Door het samen te doen en samen te werken. Samen met de 25 scholen, samen met onze leerlingen en hun ouders/verzorgers, samen met onze medewerkers en stakeholders zoals de gemeente, lokale ondernemers en organisaties en andere onderwijsinstellingen en -initiatieven.

Wij zijn er op PCBO De Kring van overtuigd dat ieder kind een eigen plek in de samenleving vindt en daar een passende bijdrage aan gaat leveren. Wij geloven ook dat ieder kind nieuwsgierig en leergierig is en zich elke dag ontwikkelt. Het is onze missie om onze leerlingen te helpen in hun ontwikkeling, op weg naar hun eigen plek.

Visie

Wij zijn PCBO De Kring. Wij zijn een school, in de wijk De Maten, waar we de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd een zinvolle en inspirerende tijd geven. Wij zijn een open christelijke basisschool. Uw kind is welkom ongeacht uw achtergrond. De verhalen uit de Bijbel vormen voor ons een vaste inspiratiebron. Hier geven wij dagelijks zichtbaar vorm en inhoud aan. Kinderen leren vooral vanuit nieuwsgierigheid. In een veilige en uitdagende omgeving stellen onze leerlingen zich open voor nieuwe ervaringen en leren andere mogelijkheden te ontdekken. Hierbij maken wij waar mogelijk ook gebruik van onze omgeving.

Wij zijn een school waar je les krijgt van bevlogen mensen. Ieder kind is uniek en dat ervaren wij als een groot goed. Ieder kind heeft het recht op goede ondersteuning en begeleiding. Wij spelen in op de verschillende leerbehoeften en bieden een goede zorgstructuur.

Om dit te realiseren zijn kundige teamleden nodig. We ontwikkelen ons daarom continu in onze professionaliteit. Hierbij gebruiken we de expertise van andere scholen en instellingen.

Wij geloven dat ieder mens bijzonder is en eigen talenten heeft. Binnen PCBO De Kring creëren we mogelijkheden voor kinderen, teamleden en ouders om met deze talenten aan de slag te gaan. Hierdoor leer je zelf beter, maar profiteren ook alle mensen om je heen mee.

Wij bieden kwalitatief goed onderwijs. Naast volop aandacht voor de vakken rekenen, taal en lezen zorgen we dat kinderen zich, door wereldoriëntatie thematisch en in samenhang aan te bieden, breed ontwikkelen. Dit vinden wij belangrijk. Samenwerken, onderzoekende houding, communicatieve vaardigheden, creativiteit en reflecteren zijn vaardigheden voor een succesvolle toekomst.

Wij doen wat we zeggen. Wij hebben de ambitie het optimale uit uw kind en elkaar te halen. Wij geven ook duidelijk aan wat onze mogelijkheden hiertoe zijn. Wij zijn aanspreekbaar op gemaakte beloftes en afspraken. Wij zeggen wat we doen. Een goede samenwerking tussen ouders en de school bevordert aantoonbaar de ontwikkeling van het kind. Daarom zijn wij open in onze communicatie over uw kind en verwachten van u hetzelfde.

Kinderen, teamleden en ouders maken samen een goede school. Ieders positieve bijdrage hieraan is onmisbaar. Binnen PCBO De Kring is samenwerken daarom dagelijks zichtbaar. Wij stellen met deze visie hoge doelen aan ons zelf en aan elkaar, maar realiseren ons ook dat fouten maken menselijk is. Dit geldt voor kinderen, ouders en teamleden. Wij leren hiervan om zo onze gezamenlijke droom waar te maken: door goed en uitdagend onderwijs kinderen handvatten bieden om op te kunnen groeien tot zelfstandige, gelukkige mensen. Voor nu, maar ook voor de maatschappij van morgen. Wij zijn PCBO De Kring.

Identiteit

De PCBO/schoolidentiteit is Christelijk: De C van PCBO Apeldoorn is in onze organisatie een levendige werkelijkheid. Christelijk onderwijs geven wij handen en voeten met behulp van rituelen, verhalen en liederen. We beschouwen de christelijke grondslag als een moreel kompas waar we ons handelen, denken en geloven op kunnen baseren en aan kunnen toetsen. Door dialoog geven wij hier invulling aan.

Wij ervaren de verschillen tussen de kinderen als waardevol omdat ze unieke schepselen van God zijn. Wij worden daarbij geïnspireerd door Gods woord. We zingen, lezen en vertellen over het leven van Jezus en werken hierbij iedere dag vanuit de methode voor levensbeschouwing, genaamd Trefwoord. Tegelijkertijd stellen wij ons respectvol en open op naar eenieder met een andere religie. In het schoolleven werkt dit door in de omgang met elkaar, in de verhalen en vieringen en in het zijn van een voorbeeld. In ons onderwijs staan daarom waarden centraal als: respect, vertrouwen, omzien naar elkaar en naastenliefde.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

PCBO De Kring heeft een gemêleerd en deskundig team. De leerkrachten zijn enthousiast, kundig en zeer betrokken bij de kinderen die aan hen zijn toevertrouwd. Zij investeren in zichzelf en in de school door jaarlijks deel te nemen aan diverse vormen van scholing. Daarnaast zijn er diverse specialisten binnen het team op het gebied van bijvoorbeeld leerlingenzorg, de vakken rekenen en taal, ICT, onderwijs aan meer/hoogbegaafden en beschikken wij over een jonge kind specialist. Door deze teamsamenstelling zijn we in staat om snel te schakelen als de ontwikkeling van uw kind niet verloopt zoals verwacht en er ondersteuning nodig is.

Op PCBO De Kring werken naast een vakleerkracht voor gym ook een drietal leerkrachtondersteuners. Laatstgenoemden bieden binnen of buiten de klas aan kleine groepen leerlingen extra ondersteuning en/of begeleiding.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

We vinden het belangrijk dat kleuters zich in vrijheid kunnen ontwikkelen. Ontdekkend en onderzoekend leren en goede observatie zijn hierbij belangrijke aspecten in ons kleuteronderwijs. We werken daarom thematisch en vanuit een bepaalde opbouw aan doelen die wij selecteren binnen het thema.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 6 u 30 min	 6 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min

De onderwijstijd is in alle groepen gelijk. 's Ochtends ligt het accent op taal, rekenen en lezen (RTL-vakken) en kunnen kinderen aan eigen doelen werken. 's Middags is er tijd en ruimte voor de overige vakken. We werken dan thematisch in blokken van 6-7 weken aan boeiende onderwerpen waarbij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap en natuur/techniek geïntegreerd worden aangeboden. Gymnastiek, levensbeschouwing en kunstzinnige vorming zijn op passende tijden in het groepsrooster opgenomen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Handvaardigheid/ technieklokaal
- Dakterras
- Keuken
- Podium (met licht en geluid)
- Apart groen (ontdek en doe) plein voor kleuters



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingen worden op PCBO De Kring geregeld door de afdeling P&O van PCBO Apeldoorn. In de regel verloopt dit soepel en is er op de verlofdag(en) een vervanger aanwezig. Maar met het grote tekort aan leerkrachten, ook in Apeldoorn, kan het voorkomen dat er geen vervanging is en kinderen die dag op een andere manier worden opgevangen. Dat kan zijn op school maar soms wordt ook een beroep gedaan op ouders. Er is dan sprake van lesuitval en de kinderen uit de betreffende groep hebben die dag geen les. Ze blijven thuis, kunnen daar veelal wel met schoolwerk aan de slag en ouders regelen de opvang zelf. Het spreekt voor zich dat lesuitval alleen als laatste middel wordt ingezet en dat u als ouder zo mogelijk de dag ervoor wordt geïnformeerd.

Bovenstaand geldt niet alleen bij verlof maar ook in geval van ziekte van de leerkracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Mam's kinderopvang*.

Op De Kring wordt nauw samengewerkt met peuterspeelzalen en kinderdagverblijven. Tegen de tijd dat kinderen doorstromen naar het basisonderwijs is er contact met de 'aanleverende' partij. Dit contact kan bestaan uit een mondelinge overdracht, een verslag of een combinatie hiervan. Ook ontvangen ouders na inschrijving een vragenlijst waarop ze kunnen aangeven hoe de ontwikkeling van hun kind tot dusver is verlopen. Bijzonderheden hierin worden zo nodig doorgesproken. De overdracht vanuit de psz/kdv en de vragenlijst van ouders vormen belangrijke input voor een succesvolle start op onze school.

Als kinderen naar school gaan verwachten we dat ze zindelijk zijn. Mocht dit niet zo zijn, neem dan contact op met de directeur.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De Kring heeft een meerjarenplan (het schoolplan 2024-2028) waarin keuzes zijn gemaakt hoe de school zich in vier jaar, lopende de planperiode, verder ontwikkelt. In dit schoolplan staat de visie van de school beschreven op diverse aspecten. De speerpunten die zijn uitgewerkt in het schoolplan 2024-2028 zijn:

1. Op onze school heeft het hoge prioriteit dat de basisondersteuning van optimale kwaliteit is, waardoor onze school inclusiever onderwijs geeft.
2. Op onze school wordt levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs gegeven vanuit de christelijke waarden in een veranderde wereld.
3. Op onze school zijn we in staat het onderwijs teamgericht anders te organiseren met behoud van onderwijskwaliteit.
4. Op onze school bevorderen we gelijke kansen en spelen we in op zorg- en ondersteuningsvragen, dit doen we binnen de grenzen van onze mogelijkheden.
5. Op onze school hebben we een innovatieve houding en implementeren we weloverwogen nieuwe technologische ontwikkelingen die bijdragen aan onze onderwijsambities.

Het schoolplan geeft een helder beeld van de huidige situatie van de school en het gewenste toekomstbeeld. Op weg naar dit streefbeeld moeten verschillende verbeter- of vernieuwingsactiviteiten worden uitgevoerd. De beschrijving van deze ontwikkelingen in het schoolplan geeft ons als directie en team houvast en dient als 'spoorboekje'. Verder dient het als verantwoording naar het College van Bestuur, de medezeggenschapsraad en de inspectie van het onderwijs.

Voor Burgerschapsonderwijs is er een aparte leerlijn Levensbeschouwelijk Burgerschaps Onderwijs (LBO) geschreven passend bij de visie van De Kring. Hierin staan de doelen die specifiek gelden voor Burgerschap beschreven, de bijbehorende leerlijn en de wijze van evaluatie van de doelen.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg; WMK-PO.

WMK-PO staat voor Werken Met Kwaliteit – Primair Onderwijs. Het is een digitaal kwaliteitszorgsysteem waarmee wij onze kwaliteit van onderwijs op gezette tijden kunnen meten, evalueren en verbeteren.

WMK-PO ondersteund ons in:

- de onderwijskwaliteit systematisch te onderzoeken
- de kwaliteit te toetsen aan de eisen van de Onderwijsinspectie en aan onze schoolnormen
- via zelfevaluaties, quickscans, schooldiagnoses en vragenlijsten gegevens te verzamelen van leerlingen, ouders en medewerkers;
- verbeterpunten vast te stellen en deze op te nemen in school- en jaarplannen

Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Zijn bijvoorbeeld de opbrengsten niet op orde, dan krijgen de leerkrachten gerichte scholing om verbeteringen te bereiken. Op deze manier borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

We bespreken de uitkomsten met de Medezeggenschapsraad. We beschikken ook over een leerlingenraad die 5 keer per jaar bij elkaar komt en knelpunten bij de directie aankaart.

Jaarplan

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan en de ontvangen feedback) met onze verbeterdoelen. De grote doelen voor dit jaar zijn:

1. Vanuit onze visie (Kringkind): het verder versterken van (basis)vaardigheden die kinderen in de toekomst nodig hebben.
2. Bevorderen van sociaal emotionele vaardigheden bij kinderen en stimuleren van gewenst gedrag door onze eigen kennis en kunde op peil te houden en uit te breiden (vervolg Kanjertraining)
3. Implementatie van methoden Staal2, WIG 5.1. en Lijn3 versie 2.
4. Teamgericht organiseren in de onderbouw verstevigen en opzetten en uitbreiden in midden- en bovenbouw.
5. Digitale geletterdheid als vast onderdeel in ons aanbod groep 1 t/m 8, vanaf groep 5 m.b.v. Schoolupdate.
6. Doorontwikkeling Burgerschapsonderwijs, waarbij wij ons drie focusdoelen hebben gesteld:

Hoofddoel 1 – In ons dagelijkse onderwijs ervaren de kinderen hoe het samenleven in een democratische rechtsstaat werkt. De school is een democratische oefenplaats voor de kinderen.

Hoofddoel 2 – De kinderen maken kennis met meerdere geloofsovertuigingen en leren respectvol te kijken naar verschillen en overeenkomsten hiertussen.

Hoofddoel 3: De leerling leert actief bijdragen aan een inclusieve gemeenschap door anderen te ondersteunen en te versterken (Kringkind 'bijschijnen'), waarbij hij of zij oog heeft voor ieders unieke kwaliteiten en behoeften, zodat individualisering en

uitsluiting worden tegengegaan.

Er zijn naast deze ook kleinere doelen voor huidig schooljaar, ze zijn allemaal terug te vinden in ons jaarplan op de website van de school.

Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders (bestuur, ouders, MR) voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken aan onze doelen in werkgroepen, al of niet ondersteund door specialisten intern of van buiten. We stellen een planning op, maken een plan van aanpak en stap voor stap voeren we de activiteiten uit. Een teamlid is kartrekker en houdt het team en directie tijdens teamvergaderingen op de hoogte van de voortgang. Zo nodig sturen we bij en aan het eind van het schooljaar maken we de balans op. We leggen dit vast in een jaarverslag en activiteiten die doorlopen nemen we op in het jaarplan van het nieuwe jaar. We verantwoorden ons aan de MR van de school en ons bestuur tijdens het jaargesprek. Door zo te werken is het voor iedereen duidelijk waar we aan werken, wie wat doet, en hoe het loopt. Doelen stellen is één, maar ze ook realiseren is de kunst!

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.

Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we altijd bieden

De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team.

In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning.

Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met wat binnen onze school haalbaar is. Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan.

Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning.

5 niveaus van ondersteuning

Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.

Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.

Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.

Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4).

Wanneer wij, na alle bovenstaande ondersteuningsniveaus te hebben doorlopen, in overleg met het Samenwerkingsverband niet aan de onderwijsbehoeften van een kind kunnen voldoen, gaat een kind in een enkel geval naar het speciaal (basis)onderwijs.

Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie:

Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs,

[A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#)

Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is. Wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator is op schoolniveau verantwoordelijk voor het bewaken, ontwikkelen en verbeteren van de onderwijskwaliteit. Zij ondersteunt het schoolteam bij het uitvoeren van kwaliteitsbeleid, analyseert onderwijsresultaten en signaleert verbeterpunten. De kwaliteitscoördinator coördineert de processen rondom de verschillende niveaus van zorg zoals hierboven beschreven en behoudt het overzicht. In samenwerking met de directeur, onderwijspersoneel en andere betrokkenen stimuleert de kwaliteitscoördinator een cultuur van continue ontwikkeling, zodat leerlingen optimaal kunnen leren en groeien.

Samenwerkingsverband

In Apeldoorn werken schoolbesturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs nauw samen in een Samenwerkingsverband. Wanneer onze school niet kan bieden wat uw kind nodig heeft of we vragen hebben over de begeleiding van een kind, neemt de kwaliteitscoördinator contact op met het Samenwerkingsverband. Binnen het Samenwerkingsverband delen we kennis en overleggen we met elkaar. Ook winnen we hier advies in of kunnen we bijvoorbeeld een onderwijsbegeleider inzetten om de juiste ondersteuning voor een kind te bepalen. Zo werken we samen aan de beste ondersteuning voor ieder kind.

Kernteam

Een leerling kan worden besproken in het kernteam. Een kernteam bestaat uit de kwaliteitscoördinator van school, een

jeugdverpleegkundige van het CJG, de brugfunctionaris en een gedragswetenschapper van het Samenwerkingsverband. Natuurlijk zijn hier de ouders ook bij aanwezig en vaak sluit ook de leerkracht aan. Door de beginsituatie in kaart te brengen, wordt er breed gekeken naar de uitdagingen van de leerling en de hulpvraag van de school.

Zie voor meer informatie: <http://www.swvapeldoornpo.nl> of <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs>.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO staat meer informatie over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: <https://www.swvapeldoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt>

VO: <https://swv-vo-2505.nl/ouders-leerlingen/ouder-en-jeugdsteunpunt>

Mailadres: skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl

Telefoonnummer: 06 – 485 21 452 (maandag t/m donderdag 09.30 – 11.00 uur)

Sabine Kuis is als eerste contactpersoon van het ouder- en jeugdsteunpunt verbonden aan zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs. Samen met Sabine wordt gekeken wie de beste ondersteuning kan bieden. Dit kan iemand van school, het bestuur of het samenwerkingsverband zijn. Ook is het mogelijk dat ouder of ervaringsdeskundige wordt benaderd. Ouders kunnen uiteraard meedenken over wie de meest passende persoon is bij de vraag.

De brugfunctionaris

Elk kind verdient gelijke kansen. Toch kunnen niet alle kinderen meedoen, op school of daarbuiten. Voor de scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen.

Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat. Kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe.

Wat doet de Brugfunctionaris:

- Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn.
- Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school.
- Inloopsprekuren voor ouders.
- Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden.
- Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren.

Op alle basisscholen in Apeldoorn is een Brugfunctionaris aanwezig op de scholen om het team te ondersteunen.

De Brugfunctionaris aan onze school verbonden heet Jinthe Augusteijn.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Vragen over gezondheid, opgroeien en opvoeden

De jeugdverpleegkundigen van het CJG komen regelmatig op onze school. Voor vragen is een jeugdverpleegkundige aanwezig tijdens een gezamenlijke ouderavond, een inloopsprekuren of een themabijeenkomst. Het kan ook zijn dat de jeugdverpleegkundige aansluit aan bij een gesprek over je kind. Als de jeugdverpleegkundige op school aanwezig is, laten we dat weten via ons oudercommunicatieplatform Parro.

Contact met het CJG?

info@cjgapeldoorn.nl // (055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30 – 17.00 uur). www.cjgapeldoorn.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Kwaliteitscoördinator

De rekenspecialist op onze school, Chantal van Spanje, bewaakt en versterkt de kwaliteit van het rekenonderwijs.

Rol van de rekenspecialist:

- Expert: beschikt over actuele kennis van rekenen-wiskundendidactiek en vertaalt deze naar het team, o.a. door deel te nemen aan het rekennetwerk.
- Onderwijsontwikkeling: initieert en bewaakt verbeteringen in het rekenonderwijs en het gebruik van methodes en materialen, WIG 5.1 op papier wordt schooljaar 2026-2027 geïmplementeerd. Stelt korte- en lange termijn doelen op gebied van rekenen.
- Analyse en monitoring: volgt leerresultaten, signaleert knelpunten en stuurt op opbrengstgericht werken.
- Leidt de bouwvergaderingen waarin observaties en resultaten van een afgesloten blok worden geëvalueerd en nieuwe blokplannen worden opgesteld op gebied van rekenen.
- Afstemming en samenwerking: koppelt bevindingen terug in het managementteam van specialisten, kwaliteitscoördinator en directie dat eens per kwartaal vergadert.

Welke leerlingen komen in aanmerking voor ondersteuning:

De rekenspecialist is niet primair bedoeld voor begeleiding van individuele leerlingen, maar ondersteunt leerkrachten bij het verbeteren van het rekenonderwijs. De focus ligt op coaching, advisering en het versterken van de rekenkundige expertise van het team, zodat leerlingen optimaal profiteren van kwalitatief goed rekenonderwijs.

De taalspecialist is verantwoordelijk voor het versterken en borgen van de kwaliteit van het taal- en leesonderwijs. Renate Wientjes is nog geen gediplomeerd specialist, maar volgt het taalnetwerk van de overkoepelende besturen in Apeldoorn.

Rol van de taalspecialist:

- Expert: heeft actuele kennis van taal- en leesdidactiek en vertaalt deze naar het team, o.a. door deel te nemen aan het taalnetwerk.
- Onderwijsontwikkeling: zorgt dat initieert leesbeleid op orde is en volgens protocol uitgevoerd wordt in de klassen (protocol leesproblemen en dyslexie).
- Analyse en monitoring: volgt resultaten, signaleert knelpunten en stuurt op opbrengstgericht werken.
- Afstemming en samenwerking: koppelt bevindingen terug in het managementteam van specialisten, kwaliteitscoördinator en directie dat eens per kwartaal vergadert.

Welke leerlingen komen in aanmerking voor ondersteuning:

De taalspecialist is niet primair bedoeld voor begeleiding van individuele leerlingen, maar ondersteunt leerkrachten bij het verbeteren van het taalonderwijs. De focus ligt op coaching, advisering en het versterken van de taalkundige expertise van het team, zodat leerlingen optimaal profiteren van kwalitatief goed taalonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator
- Specialist groepsdynamica
- Rouwspecialist

Op De Kring geven we in alle groepen Kanjerlessen. Dit zijn lessen die uitgaan van respect en vertrouwen, waarbij de kinderen leren hoe om te gaan in sociaal-emotionele situaties. We volgen middels Kanvas de kinderen in hun sociaal emotionele ontwikkeling vanaf groep 1 t/m 8.

Op onze school hebben wij een gedragsspecialist, Johanna Fikse-van Heemst en een leerkracht gespecialiseerd in groepsdynamica, Bart van de Glind. Zij richten zich op het verbeteren van gedrag, welbevinden en een veilig pedagogisch klimaat in de school.

Rol van de gedragsspecialist:

- Expert en vraagbaak: heeft specialistische kennis van gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en interventies.
- Begeleider van leerkrachten: coacht collega's bij het omgaan met uitdagend gedrag en het versterken van klassenmanagement.
- Analyse en planvorming: signaleert gedragsproblemen, analyseert oorzaken en stelt samen met het team passende aanpakken op.

- Preventie en schoolklimaat: werkt aan een positief, veilig en inclusief schoolklimaat door school- of bouwbrede gedragsafspraken te maken en deze te borgen.
- Samenwerking: stemt af met de kwaliteitscoördinator wanneer er voor een leerling meer nodig is dan op groepsniveau kan worden geboden. Zorg wordt overgedragen aan de KC-er.

Rol van de specialist groepsdynamica:

Hij kan op aanvraag van de leerkracht betrokken worden bij een groep. Hij heeft als doel de groep te observeren en analyseren in samenwerking met de leerkracht en zo handvatten te bieden, waarmee leerkrachten het functioneren van de gehele groep kunnen versterken en daarmee het welbevinden en leren van alle leerlingen bevorderen.

Rouwspecialisten

Onze twee rouwspecialisten Teuni Gerritsen en Johanna Fikse-van Heemst dragen vanuit hun expertise bij aan een veilig en prettig pedagogisch klimaat in alle groepen voor alle kinderen. Zij worden met name ingezet wanneer er sprake is van gebeurtenissen die te maken hebben met rouw. Denk aan overlijden, echtscheiding en andere vormen van verlies

Taken:

- Begeleiden, coachen en ondersteunen van leerkrachten m.b.t. een casus
- Borgen en zo nodig uitvoeren van het rouwprotocol

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Onze gedragsspecialist en kwaliteitscoördinator werken aan het versterken van de pedagogische en didactische vaardigheden van leerkrachten, zodat leerlingen hun taakgerichtheid, werkhouding en zelfstandigheid kunnen verbeteren.

Welke rol hebben de gedragsspecialist en specialist groepsdynamica:

- Coachen van leerkrachten: ondersteunt leerkrachten bij het ontwikkelen van effectieve strategieën voor taakgericht gedrag, werkhouding, planning en executieve functies. Geven handelingsgerichte adviezen over klassenmanagement, structuur, routines en gedragsaanpak.
- Analyseren: onderzoeken welke factoren het leren en werken van leerlingen belemmeren, zowel op leerling-, groeps- als leerkrachtniveau.
- Begeleider van processen: ondersteunt de school bij het opzetten en borgen van een doorgaande aanpak voor werkhouding en zelfregulatie.
- Kennisdeler: brengt expertise over gedrag, motivatie, executieve functies in tijdens bouw- en teamvergaderingen.
- Afstemming en samenwerking: koppelt bevindingen terug in het managementteam van specialisten, kwaliteitscoördinator en directie dat eens per kwartaal vergadert. (alleen gedragsspecialist)

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs

Op De Kring worden de gymlessen door een vakdocent bewegen vanuit Accres gegeven. De vakdocent Monique Plaggenborg heeft goed zicht op wat kinderen moeten kunnen op een bepaalde leeftijd. Daarnaast volgen we de kleuters in hun ontwikkeling met het observatie-instrument MQ-scan. Mochten uit deze observaties opvallende zaken naar voren komen dan bespreekt de leerkracht dat met de ouders. Vaak is extra aandacht/stimulans tijdens de les voldoende. Maar soms leidt dat tot de inzet van een fysiotherapeut die dan door de ouders wordt ingezet.

Rol van de vakdocent bewegingsonderwijs:

- Verzorgen van kwalitatief bewegingsonderwijs: ontwikkelt en geeft gymlessen die bijdragen aan de motorische, sociale en cognitieve ontwikkeling van leerlingen.
- Leerlingen motiveren om te bewegen en kennis laten maken met verschillende sporten.
- Organiseren van sporttoernooien voor scholen.
- Begeleiden en adviseren van leerkrachten: ondersteunt collega's bij het stimuleren van bewegen, motorische ontwikkeling en een actieve leefstijl binnen de school.

- Signaleren en ondersteunen: signaleert motorische problemen of talenten bij leerlingen en stemt hierover af met leerkrachten en kwaliteitscoördinator.

Hoe wordt ondersteuning geboden:

Vanaf groep 3 gymmen groepen 2 x per week in de gymzaal o.l.v. de vakdocent.

45 minuten per week ondersteunt de leerkracht bewegingsonderwijs de leerkrachten van groep 1-2 om het speellokaal in te richten om zo zelf kwalitatief goede lessen bewegen aan te kunnen bieden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

Vaak zijn er bij kinderen in de thuissituatie die medische aandacht nodig hebben al specialisten in beeld. Als school werken wij graag samen om te kijken wat een leerling op medisch gebied nodig heeft en of wij dit als school kunnen bieden. Het betreft dan maatwerk wat in nauw overleg met ouders tot stand komt. Denk aan kinderen met epilepsie of zindelijkheidsproblematiek. Toedienen van medicijnen op verzoek van ouders of het uitvoeren van medische handelingen worden altijd vooraf vastgelegd in ons 'medisch protocol'. Ook leerlingen met een allergie vallen hieronder. De kwaliteitscoördinator heeft een overzicht van leerlingen die dit betreft.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De doorgaande lijn met de kinderopvang van Mam's (0-4 jaar) wordt doorontwikkeld zodat (waar nodig) vroegtijdig extra ondersteuning kan worden ingezet.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen op onze school. Dit geven wij onder andere vorm via het Leerlingpanel: een periodiek overleg (5x per jaar) met twee afgevaardigde leerlingen uit elke groep (vanaf groep 5) en de directeur. Tijdens dit overleg vragen wij naar de mening van leerlingen over ons aanbod van hulp en ondersteuning. De uitkomsten hiervan nemen wij serieus en verwerken wij in onze vergaderingen en plannen.

Tweejaarlijks nemen we de leerlingtevredenheid vragenlijst af: in maart 2026 resulteerde dit in een rapportcijfer 8,3.

Aandachtspunten nemen wij mee in onze vergaderingen en plannen.

Wij stimuleren actief de betrokkenheid van leerlingen bij hun eigen leerproces. In het driehoeksgesprek tussen leerling, ouders/verzorgers en leerkracht vormt de Kringplaat uitgangspunt voor de 'zachte kant' van ons onderwijs. Leerlingen reflecteren ook op hun werkproces en resultaten en benoemen wat goed gaat en wat beter kan, waar kan worden doelen opgesteld.

Door keuzemogelijkheden in opdrachten en werkvormen sluiten we aan bij hun niveau en interesses.

Leerlingen nemen steeds meer eigenaarschap door (gedeeltelijk) hun werk te plannen en verantwoordelijkheid te dragen voor de afronding middels doeltijd vanaf groep 5.

Daarnaast leren zij om feedback te geven en te ontvangen en deze te gebruiken om hun werk te verbeteren. Samen leren speelt hierin een belangrijke rol: leerlingen werken samen, helpen elkaar en bespreken hun aanpak en oplossingen.

Leerlingen op een eigen leerlijn worden actief gehoord over de gestelde doelen en de haalbaarheid van de plannen en kunnen zelf input leveren.

Extra informatie

Meer- en hoogbegaafdheid

Ook als het kind meer- of hoogbegaafd is krijgt ieder kind de aandacht, begeleiding en ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte. Daarvoor ontwikkelden we het PCBO Plusprogramma dat bestaat uit drie pijlers:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Bij ons op school hebben we een interne Plusklas (Brainpower) waar Peergroeponderwijs centraal staat en hebben we een specialist meer/hoogbegaafden.

2. De bovenschoolse Plusklassen

Naast ondersteuning op elke school afzonderlijk, hebben we bij PCBO ook drie bovenschoolse Plusklassen. Dit is een arrangement passend onderwijs voor een specifieke doelgroep kinderen met hb zijnskenmerken én een specifieke hulpvraag. Ook ontmoet je kind in deze klas andere meer- hoogbegaafde leerlingen. Aanmelding verloopt via de kwaliteitscoördinator en in overleg met de HB-specialist.

3. Plusbegeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met Plusbegeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.

Meer weten over onze 3 pijlers, zie **Meer- en hoogbegaafdheid - PCBO Apeldoorn**

Taalondersteuning voor kinderen met een taalachterstand

Kinderen met een taalachterstand kunnen gebruik maken van de Intensieve Taalklassen die zijn verbonden aan vijf scholen in Apeldoorn. Daarnaast is er jaarlijks ruimte voor vier scholen om intensief begeleid te worden door een leerkracht van de Intensieve Taalklas. De kennis van de Intensieve Taalklassen wordt dan gedeeld met de school, zodat zij de leerlingen daarna zelf nog beter intensief kunnen begeleiden op het gebied van taal.

Contact

De Intensieve Taalklas is een initiatief van de gemeente Apeldoorn in samenwerking met de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn (waaronder PCBO Apeldoorn). Kijk voor meer informatie en een overzicht van de deelnemende scholen op www.intensievetaalklassen-apeldoorn.nl of mail met info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl.

Wereldschool De Vlinder

In Apeldoorn werken schoolbesturen en de gemeente samen aan een duurzaam en kwalitatief goed aanbod voor onderwijs aan nieuwkomers in de leeftijd van 4-12 jaar. Dit onderwijs wordt gegeven op Wereldschool de Vlinder. Voor 4-jarige kinderen wordt sterk geadviseerd hen in te laten stromen in het regulier onderwijs.

Onder nieuwkomers verstaan we alle kinderen die vanuit een ander land naar Nederland zijn gekomen en geen Nederlands spreken, zoals kinderen van asielzoekers, statushouders, arbeidsmigranten en expats.

Kinderen die in Apeldoorn komen wonen, melden zich eerst aan bij een school in de buurt van hun woning. Dit wordt de Stamschool. De Stamschool meldt daarna de kinderen aan bij Wereldschool de Vlinder. Na een jaar onderwijs op Wereldschool de Vlinder, stromen de kinderen uit naar de vooraf gekozen Stamschool. Zij kunnen op elke school in Apeldoorn terecht.

Contact

Wereldschool De Vlinder is een initiatief van de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn (waaronder PCBO Apeldoorn). Kijk voor meer informatie op de website van Wereldschool De Vlinder: www.wereldschooldevlinder.nl – of mail voor meer informatie naar info@wereldschooldevlinder.nl **Kids College Apeldoorn**

Kids College Apeldoorn (KCA) is de weekendschool voor nieuwsgierige en gemotiveerde kinderen van 10 tot 14 jaar. Bij KCA kunnen zij op zondagmiddag kennismaken met de boeiende wereld van professionals op het gebied van onder andere techniek, cultuur, wetenschap en ondernemen. De kinderen maken kennis met interessante mensen uit het bedrijfsleven en gaan met hen aan het werk. Zo leren de kinderen hun talenten ontdekken, krijgen zij een bredere kijk op hun mogelijkheden en ontwikkelen meer zelfvertrouwen. Dit alles met als doel hen te ondersteunen en motiveren in hun keuze voor een vervolgopleiding. Voor meer informatie: www.kidscollegeapeldoorn.nl. Aanmelden kan via de school of de website.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We werken wekelijks in alle groepen aan de sociaal emotionele ontwikkeling m.b.v. de Kanjertraining. De lessen geven kinderen inzicht in hun gedrag en de gevolgen hiervan voor anderen. Via onder andere praatplaten, feedback-oefeningen, vertrouwensoefeningen en rollenspellen oefenen ze met sociale vaardigheden en sociale informatieverwerking. Dit oefenen gaat in de groep, omdat kinderen vooral daar van elkaar leren. De lessen werken preventief en dragen bij aan een veilig schoolklimaat op PCBO De Kring.

In ons schoolveiligheidsplan en dat van ons bestuur ligt vast hoe we de school veilig houden en pesten voorkomen. De Kanjertraining in combinatie met ons eigen handelen zorgen voor een veilig schoolklimaat en werkt preventief m.b.t. pestgedrag. Mocht er sprake zijn van pestgedrag, dan lossen we dat samen met ouders en kinderen op. Hierbij volgen we de stappen uit ons veiligheidsplan en protocol grensoverschrijdend gedrag, inclusief pestprotocol. Vanaf schooljaar 2026-2027 is Johanna Fikse-van Heemst anti-pestcoördinator op onze school.

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Schorsing en verwijdering

Bij (herhaaldelijk) ernstig wangedrag of ernstige verstoring van de rust en veiligheid op school door de leerling of (een van zijn) ouders/verzorgers, kan de schoolleider een leerling voor maximaal één week schorsen. Onder wangedrag valt bijvoorbeeld het verbaal en/of fysiek bedreigen van leerlingen, ouders en/of medewerkers van de school.

Schorsing kan pas na een gesprek met de leerling, de ouders, de groepsleerkracht (en eventueel de kwaliteitscoördinator) en schoolleider van onze school. Schorsing wordt schriftelijk meegedeeld door de schoolleider van onze school namens het college van bestuur van PCBO Apeldoorn.

Bij het verwijderen van de leerling spreekt het college van bestuur (of een afgevaardigde van het CvB) altijd eerst de betrokken leerkracht en de schoolleider. Ook gaan we op zoek naar een andere school voor de leerling. Het college van bestuur informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.

Bij verwijdering van een leerling blijft de leerling wel gewoon naar onze school gaan, totdat hij of zij terecht kan op een nieuwe school. Leerlingen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering. De volledige regeling voor schorsing en verwijdering is op aanvraag op school verkrijgbaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas. Voor het volgen van de sociale veiligheid maken wij gebruik van Kanvas, behorend bij onze Kanjermethode. Samen met de vragenlijst voor sociale veiligheid verantwoorden wij zo onze sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie.

Het IEP LVS bevat 'self-assessment'-instrumenten (hart en handen) waarmee het kind inzicht krijgt in zijn eigen profiel, we nemen dit af voor het onderdeel leeraanpak vanaf groep 5.

De resultaten op dit instrument staat in een spindigram die weergeeft in welke mate een kind vindt dat bepaalde aspecten op hem/haar van toepassing is. Kanvas en IEP, in combinatie met het beeld van de leerkracht en zijn ouder(s)/verzorger(s) geeft een kind Inzicht in zijn eigen ontwikkeling.

De uitkomsten van zowel de IEP LVS als de Kanvas geven ons een goed en gefundeerd beeld van de veiligheidsbeleving en de eventueel te nemen maatregelen. Dit komt zo nodig aan de orde in gesprekken met de kinderen zelf of met hun ouders.

Fysieke veiligheid

In jaar 1 en 3 van een cyclus van 4 jaar wordt een risico inventarisatie en evaluatie uitgevoerd (RI&E) waarmee de algemene veiligheid van interieur en gebouw in kaart wordt gebracht. Eventuele manco's staan in het plan van aanpak en worden ingepland om te worden verholpen.

Meldcode

Bij de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling werken alle PCBO scholen volgens een protocol Meldcode. Voor een goede uitvoering van de Meldcode is op iedere PCBO school een geschoolde aandachtsfunctionaris aangesteld. Op De Kring is dat de kwaliteitscoördinator, mw. Teuni Gerritsen. Zij draagt binnen de school zorg voor ondersteuning en begeleiding bij vraagstukken omtrent de meldcode. Meer weten? Kijk dan op <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	S. Andela	SAndela@pcboapeldoorn.nl
Anti-pestcoördinator	J. Fikse- van Heemst	JFikse@pcboapeldoorn.nl
Vertrouwenspersoon	R. Wientjes	RWientjes@pcboapeldoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderparticipatie is onontbeerlijk binnen het onderwijs. Het is bewezen dat betrokkenheid van ouders de kinderen motiveert en stimuleert. We zijn dan ook erg blij dat er ieder jaar veel ouders het onderwijs op De Kring ondersteunen. Zo kunnen ouders helpen bij het organiseren van diverse activiteiten zoals het schoolreisje of de Koningspelen. Ook zijn er mogelijkheden om mee te werken aan de EHBO lessen in groep 8 of (knutsel)activiteiten die in de klas plaatsvinden. Ouders zijn aan het eind van ieder thema/ project ook van harte welkom bij de afsluiting en bij vieringen. 3 keer per jaar vindt er een koffie-ochtend plaats waarbij ouders informeel in gesprek gaan met leerkrachten, de kwaliteitscoördinator of directie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het van essentieel belang dat u betrokken bent bij de ontwikkeling van uw kind. Daarom zijn er verspreid over het schooljaar verschillende momenten waarop wij elkaar informeren. Zo:

- is er een startmoment tussen leerling, ouders en leerkracht in alle groepen, waarin u als ouder relevante punten rond uw kind kunt bespreken en er wederzijdse verwachtingen uitgesproken kunnen worden;
- is er aan het begin van het schooljaar voor iedere groep een middag gericht op het aanbod in de klas;
- vinden er in de maanden november (facultatief) en maart voortgangsgesprekken op sociaal-emotioneel en didactisch gebied plaats tussen school, ouder(s) en kind;
- wordt ieder schooljaar afgesloten met een gespreksronde in juni (facultatief) waarin we het jaar afsluiten en vooruitkijken naar het nieuwe schooljaar;
- ontvangen de kinderen twee keer per jaar een portfolio waarin hun ontwikkeling zichtbaar is.

Daarnaast is er ruimte voor extra gesprekken, mocht dit nodig zijn. Het initiatief kan zowel bij u als ouder liggen als bij de leerkracht.

Parro

Wij communiceren zoveel mogelijk met u, en u met ons, via Parro. Parro is een veilig, online communicatieplatform. Hierop delen we bijvoorbeeld activiteiten die op de planning staan of het regelen daarvan, zoals de driehoeksgesprekken kind-ouder-leerkracht maar ook foto's van een schoolreisje bijvoorbeeld. Eén duidelijk platform, in een afgeschermd beveiligde omgeving. Wanneer u uw kind aanmeldt op onze school krijgt u toegang tot deze omgeving.

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan goede relaties en goede samenwerking met u als ouder en met anderen die betrokken zijn bij de school. Ons uitgangspunt is altijd om op een open, constructieve manier te communiceren waarin ruimte is voor kritiek of feedback. We luisteren naar elkaar en laten elkaar in ieders waarde. Mocht er toch onenigheid ontstaan of heeft u een klacht, dan kunt u in eerste instantie terecht bij de leerkracht van uw kind. Krijgt u geen gehoor of gaat uw klacht over het onderwijs of de school in het algemeen, dan neemt u contact op met de directeur van onze school.

We vinden het belangrijk de klacht zo dicht mogelijk bij de bron op te lossen en een oplossing te vinden die past bij u en de school.

Contactpersonen van de school:

Vertrouwenspersonen:

Renate Wientjes, leerkracht, op maandag, dinsdag, woensdag te bereiken.

Sanne Andela, leerkrachtondersteuner op maandag, dinsdag, woensdag te bereiken.

Anti-pestcoördinator:

Johanna Fikse-van Heemst, op maandag, dinsdag en woensdag te bereiken.

Mocht het contact met de school gevoelig liggen dan kunt u ook contact opnemen met de vertrouwenspersonen van PCBO Apeldoorn. De gegevens hiervan vindt u op: <http://www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten>

PCBO Apeldoorn en de directeur van de school hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht u na herhaaldelijke pogingen geen oplossing hebben voor uw klacht, dan kunt u uw klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vindt u bij de contact- en vertrouwenspersoon van de school, vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website: <http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl>

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderenquêtes

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Door ouders bij diverse schoolactiviteiten te betrekken kunnen wij samen de kinderen beter begeleiden en laten genieten van hun schooltijd. Voorbeelden van zaken waarbij uw hulp gevraagd wordt:

- activiteiten in de klas, denk aan knutselen, lezen, spelletjes
- Sinterklaasfeest;
- sportactiviteiten;
- vervoer en begeleiding van kinderen bij excursies;
- de schoolbibliotheek;
- vieringen zoals Kerstfeest en/of Paasfeest;
- afscheid groep 8;
- Koningsspelen;
- (technische) klussen;
-

Contactgegevens:

Medezeggenschapsraad: mrkring@pcboapeldoorn.nl

Ouderraad: orkring@pcboapeldoorn.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Buitenspeelgoed
- EHBO lessen
- Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- > kamp groep 8
- > Hapskamp groep 7
- > het schoolreisje (om het jaar, groep 1-6)

De hoogte van de bijdrage varieert en is bij het schoolreisje afhankelijk van bijvoorbeeld de bestemming. Indicaties: kamp groep 8, 60-80 euro per deelnemer, Hapskamp groep 7, 80 euro, schoolreisje groep 1-6, 15-25 euro. Ook hier gaat het om vrijwillige bijdragen. Er zijn onder bepaalde voorwaarden mogelijkheden voor financiële ondersteuning.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld. De Ouderraad doet een voorstel en vraagt om instemming van de MR. Mocht betaling van de vrijwillige ouderbijdrage niet mogelijk zijn, dan is een betalingsregeling mogelijk en/of financiële ondersteuning. Voor meer informatie neemt u contact op met de directeur. Mocht betaling om wat voor een reden achterwege blijven, dan heeft dit geen gevolgen voor uw zoon/dochter voor deelname aan de activiteit.

Voor de overige schoolkosten geldt dat de betaling ervan ook vrijwillig is. Maar omdat het hier gaat om activiteiten die echt horen bij de tijd dat uw zoon/dochter op de basisschool zit, gaan we er van uit dat ouders hiervoor vooraf betalen.

De vrijwillige ouderbijdrage dient in het najaar te worden betaald. Als uw kind gedurende het schooljaar instroomt betaalt u een evenredig deel. De overige schoolkosten worden betaald tegen de tijd dat de activiteit plaatsvindt.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte graag voor 8.30 uur doorgeven via een Parro-bericht aan de groepsleerkracht.

Mocht uw kind onder schooltijd ziek worden dan nemen wij contact met u op of met het doorgegeven noodnummer. Wij verwachten dan dat het kind wordt opgehaald. Zonder uw toestemming mag uw kind niet zelfstandig naar huis gaan. Zorg in ieder geval dat één of meer noodnummers op school bekend zijn. Dit kan via Parro en/of bij aanmelding van uw kind.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof dient te worden aangevraagd middels het verlofformulier dat op de website en op school verkrijgbaar is. Uw aanvraag dient tenminste 10 dagen voor het feitelijke verlof te zijn ingediend. Er zijn strikte voorwaarden voor verlof, deze staan op het formulier vermeld.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij overstappen van school

Het komt voor dat ouders hun kind tussentijds op een andere school willen plaatsen of juist bij ons op school willen plaatsen. In sommige gevallen is dat ook logisch omdat de kinderen bijvoorbeeld verhuizen. Maar soms is er meer aan de hand. Daarom heeft PCBO Apeldoorn met de andere schoolbesturen in Apeldoorn (Leerplein 055 en Veluwe Onderwijsgroep) afspraken gemaakt om het tussentijds van school wisselen in goede banen te leiden. Een overstap is voor veel kinderen een ingrijpende gebeurtenis.

Wanneer overstappen? Overstappen gebeurt het liefst alleen aan het einde van het schooljaar. Er zijn situaties die reden zijn om op een ander moment te wisselen, namelijk:

- Verhuizing.
- Er sprake is van een onoplosbaar conflict op de school.
- De school de zorg niet meer kan bieden die nodig is.
- Het kind speciaal onderwijs moet gaan volgen.

Bij verhuizing is overplaatsen geen probleem. Dit vindt gewoon plaats op een datum die we samen met u als ouders kiezen. In de andere drie gevallen bieden we graag maatwerk. Weten welke stappen dan worden gezet? Zoek dan contact met de directeur of intern begeleider of kijk op www.pcboapeldoorn.nl/overstappen-van-school.

4.5 Overige zaken

Gebruik van foto's en video's van uw kind

We maken regelmatig foto's en video's van activiteiten waar kinderen mee bezig zijn of om het onderwijs op onze school in beeld te brengen. Sommige foto's worden dan bijvoorbeeld gebruikt op de website, social media en andere communicatiemiddelen van de school.

Wanneer u uw kind aanmeldt op de school kunt u via Parro aangeven of er foto's van uw kind gebruikt mogen worden voor onze communicatiemiddelen. Elk jaar vragen we u opnieuw om uw toestemming. Wilt u de toestemming tussentijds intrekken dan kan dat altijd via Parro.

Naast het gebruik van foto's en video voor de promotie van onze school, maakt de kwaliteitscoördinator soms ook video-opnamen om daarmee lessen of gedrag van kinderen na te bespreken. Deze beelden zijn alleen voor intern gebruik en worden niet zonder overleg met u aan derden getoond. Stagiaires mogen enkel beelden maken van hun eigen functioneren en deze beelden alleen tonen aan de direct betrokkenen bij de stage.

Goed om te weten:

- Bij de foto's plaatsen we nooit adressen en telefoonnummers van medewerkers, leerlingen en ouders. Ook letten we er natuurlijk op dat uw kind er representatief op staat.
- Het delen van foto's van uw kind door andere ouders op bijvoorbeeld social media valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Eten en drinken

Tussen 12.00 uur en 12.30 uur eten de kinderen met hun eigen leerkracht in de klas. Hiervoor nemen de kinderen eten en drinken mee van huis, dit geldt ook voor het tussendoortje om 10.00 uur. Voor beide momenten geldt dat we ouders vragen gezond en voldoende eten en drinken mee te geven.

Mobieltjes

Op school leren we kinderen om samen te werken en te spelen. En dat gaat het beste zonder mobieltje. Ons beleid is dat mobiele telefoons tijdens de schooluren (en de pauzes) niet aanstaan en ze gedurende de schooldag uit het zicht zijn van de leerlingen en de leerkrachten.

De school is niet verantwoordelijk voor verlies, beschadiging of diefstal van het mobieltje. Kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor hun bezit. Mocht het mobieltje toch onder schooltijd gebruikt worden, dan volgt eerst een waarschuwing. Bij herhaling wordt het door ons ingenomen.

Bezoek aan een specialist

Het komt geregeld voor dat kinderen specialistische hulp nodig hebben, bijvoorbeeld logopedie. Ons beleid is dat dit bezoek zoveel mogelijk na schooltijd plaatsvindt. Het volgen van de lessen is voor kinderen immers van groot belang en het geeft rust als de kinderen in de klas blijven.

Elektrische fietsen

Bij schooluitjes maken we soms gebruik van de fiets. We rijden dan in een grote groep 2 aan 2 naar de bestemming. Om dit veilig te kunnen doen is het meefietsen met een elektrische fiets/ fatbike niet toegestaan. De snelheidsverschillen kunnen immers groot zijn en de beheersing vraagt om handigheid. Geen fiets, leen er dan een van familie of vrienden. Uitzonderingen in overleg met de leerkracht.

Verzekering en aansprakelijkheid

Onze school heeft een collectieve aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten via Verus bij de Reatsheren van Orden B.V. De verzekeringen gelden zowel voor de leerlingen als de school en diegenen die voor de school actief zijn. Denk aan medewerkers en stagiaires. Maar ook vrijwilligers zoals ouders die meefietsen of helpen bij een schoolactiviteit.

Wanneer is de aansprakelijkheidsverzekering niet van toepassing:

- Gedurende het uurtje handenarbeid is er verf op de kleding van de leerling gekomen, wat er (bijna) niet meer uit gaat. Is de school dan aansprakelijk? Nee. De leerkracht kan helaas niet 30 leerlingen continu in de gaten houden waardoor verf op de kleding gewoonweg kan gebeuren. De school kan hier niet aansprakelijk voor worden gesteld.
- Zolang uw kind jonger is dan 14 jaar, bent u als ouder met uw kind verantwoordelijk voor het doen en laten van uw kind. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens een andere door de school georganiseerde activiteit door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (samen met de ouders) verantwoordelijk voor. Daarom is het van belang dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Sponsoring

In bepaalde gevallen is sponsoring op onze school toegestaan. We hanteren hiervoor het convenant sponsoring dat is vastgelegd door de staatssecretaris met vijftien organisaties in het primair onderwijs. Het convenant en aanvullende regels en afspraken zijn te vinden op: [Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Kamerstuk | Rijksoverheid.nl](#)

Gebruik van Google-diensten in ons onderwijs

Onze organisatie heeft besloten om Google Earth, Google Maps, Google Play, Google Translate en YouTube te gebruiken in ons onderwijs. Hoewel dit afwijkt van het officiële advies van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) met betrekking tot Google Workspace, vinden wij dat de voordelen van deze programma's opwegen tegen de risico's.

We gebruiken deze diensten in een zo veilig mogelijke omgeving en proberen gegevenstracking tot een minimum te beperken. Dit doen we door YouTube zoveel mogelijk in een incognito-venster te gebruiken en door geen aanmelding te vereisen voor Google Earth, Google Maps, Google Play en Google Translate.

Omdat er geen goede alternatieven zijn voor deze toepassingen en het risico laag is als ze op deze manier worden gebruikt, hebben we besloten deze programma's weer beschikbaar te stellen. We vinden dat deze apps essentieel zijn voor het geven van goed onderwijs en ondersteunen onze wettelijke taak om onderwijs te verzorgen.

Stichting leergeld

De Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst zorgt ervoor dat kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen. Dit geldt voor activiteiten die buiten de vrijwillige ouderbijdrage om betaald moeten worden. Stichting Leergeld bekostigt dan geheel of gedeeltelijk de kosten van deze activiteiten, maar ook die van buitenschoolse activiteiten. Denk daarbij aan sport, dans of creatieve vorming. Stichting Leergeld helpt gezinnen als het inkomen van de ouder(s) onder de 120% van het bijstandsniveau ligt en als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar. Kijk voor meer informatie en contactgegevens op www.leergeld.nl/apeldoornvoorst.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Observaties bij de kleuters maar ook (tussentijdse) toetsen en/of signaleringen vanaf groep 3 zijn belangrijk om de ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen. Bij de kleuters gebruiken we Mijnschoolgroep om de ontwikkeling van kinderen vast te leggen en te analyseren. Vanaf groep 3 nemen we twee maal per jaar de IEP toetsen af voor rekenen, taal en lezen. De resultaten worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem en geanalyseerd door de groepsleerkracht in samenspraak met de intern begeleider en het management team van school. Per leerling en per groep wordt vervolgens gekeken welke vervolgacties nodig zijn om leerlingen verder te helpen in hun ontwikkeling. Na een half jaar herhaalt deze cyclus zich. Naast de IEP toetsen wordt er tijdens de methodelessen pro-actief geobserveerd en bijgesteld en worden achteraf methodetoetsen afgenomen om te kijken of leerlingen de lesstof begrepen hebben. De toetsresultaten zijn via het ouderportaal door ouders in te zien. Zo kunnen ouders zelf ook de ontwikkeling van hun kind volgen en eventuele vragen stellen tijdens een van de oudergesprekken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Op De Kring nemen we de IEP-doorstroomtoets af. Alle leerlingen hebben meegedaan aan deze toets. Met een gemiddelde eindscore van 774,7 in schooljaar 25-26 presteren we onder het landelijk gemiddelde. Het gemiddelde percentage 1F en 1S/2F over 3 jaar kleurt groen en scoort boven de ondergrens.

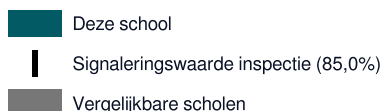
Interventies 2026-2027:

Als school stellen wij hoge doelen aan ons handelen, en ons aanbod. We werken aan het verbeteren van de basisvaardigheden. Door observatie en toetsing checken of het aanbod voldoende is afgestemd, waarbij wij oog hebben voor leerlingen die 1S/2F uitstromen. Volgend jaar wordt de doorstroomtoets op papier afgenomen. We gaan over naar rekenmethode WIG 5.1. hybride vorm (papier en digitaal). Van Staal naar Staal 2 taal/ lezen en spelling. De doorstroomtoets op papier sluit hier in werkwijze op aan.

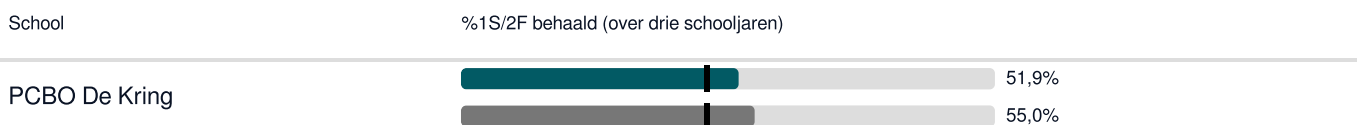
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



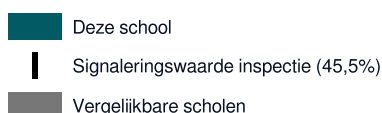
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Een belangrijk keuzemoment in de basisschooltijd van kind en ouders is die van welke Voortgezet Onderwijs (VO) school. Een keuze die weloverwogen moet worden gemaakt en waarbij de school een belangrijke adviserende rol speelt. Het is natuurlijk van groot belang voor het kind dat de aanmelding plaatsvindt op een school waar hij/zij het beste past. Om te komen tot een goed advies kijken we niet alleen naar de cognitieve mogelijkheden van de leerlingen, maar hechten we ook waarde aan zaken als werkhouding en doorzettingsvermogen.

Om te komen tot een gedegen advies doorlopen we de volgende stappen:

1. Eind groep 7 bespreken we met ouders en kind een globaal kijk-advies voor middelbare scholen. We bespreken de mogelijkheden en potentie en lichten het verwachte uitstroomniveau globaal toe.
2. In groep 8 in de eerste weken van het nieuwe schooljaar bespreken we met ouder(s) en kind de voortgang op school. We zien dit als start om te komen tot een goed en gedragen advies.
3. In november nemen we de IEP toets af voor taal/lezen/rekenen. De uitkomst hiervan dient ter verdere onderbouwing van het voorlopige schooladvies.
4. In de tweede en derde week na de kerstvakantie komt het voorlopige schooladvies tot stand en wordt dit met ouders en kind besproken.
5. Eerste helft februari maken de kinderen de doorstroomtoets. De uitslag van deze toets is uiterlijk op 15 maart bekend.
6. In de week nadat de uitslag bekend is wordt het definitieve schooladvies met ouders en kind besproken. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan wordt het voorlopige advies verhoogd. Alleen als het in het belang van het kind is wordt dit advies niet verhoogd en zal dit in een gesprek met ouders en kind worden gemotiveerd.

We volgen met deze stappen het wettelijk kader zoals dit in Nederland geldt.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	2,0%
vmbo-k	14,0%
vmbo-k / -(g)t	8,0%
vmbo-(g)t	12,0%
vmbo-(g)t / havo	16,0%
havo	16,0%
havo / vwo	16,0%
vwo	16,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werk preventief

Samen verantwoordelijk

Wees nieuwsgierig

Werk preventief

"Voorkomen is beter dan genezen". Een veilige en fijne sfeer voor kinderen, ouders en leerkrachten is cruciaal om met elkaar te leren en jezelf te ontwikkelen. Daarom werken we met de Kanjermethode en Trefwoord dagelijks aan onze sociale vaardigheden.

Samen verantwoordelijk

De kracht van De Kring zit in het feit dat we ons als team verantwoordelijk voelen voor de veiligheid van alle kinderen op onze school en hier ook naar handelen. We kunnen erop rekenen dat we elkaars kinderen "zien". Hierin is de samenwerking met ouders een belangrijke pijler.

Wees nieuwsgierig

Inzicht in jezelf en de ander helpt om respect te hebben voor elkaar. We dagen kinderen, ouders en onszelf uit om niet te oordelen maar nieuwsgierig te zijn naar de ander, een verhaal van de ander en de achtergrond of aanleiding van een situatie.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Via de Kanjermethode werken we wekelijks met de kinderen in alle groepen aan de ontwikkeling van sociale competenties. Tijdens de lessen delen we ervaringen, leren we omgaan met bepaalde situaties en krijgen we inzicht in onszelf en de ander. De lessen werken preventief en dragen bij aan de fijne sfeer op PCBO De Kring.

Via verschillende instrumenten monitoren we de veiligheid op school. Deze instrumenten worden in een cyclus van 4 jaar als volgt ingezet:

- in jaar 2 en 4 vindt een tevredenheidsonderzoek plaats onder leerlingen (vanaf groep 5), leerkrachten en ouders. De uitkomst wordt met ouders en MR gedeeld en daar waar nodig worden verbeteringen doorgevoerd.
- Jaarlijks vullen kinderen uit de groepen 5 t/m 8 de Kanvas vragenlijst en daarnaast de IEP/H&H voor het onderdeel leeraanpak in. De uitkomst wordt samen met de ouder(s) en leerkracht besproken. Daarnaast maken leerkrachten ieder jaar een socio-matrix om de sociale veiligheid in de groep in kaart te brengen. Met het verkregen inzicht worden zo nodig maatregelen genomen om de veiligheid van individuele kinderen en/of binnen de groep te vergroten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:15

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM'S Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM'S Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- en vroegschoolse opvang

Een goede start op school is erg belangrijk. Om ieder kind een kans te geven op een goede start mogen sommige kinderen vanaf twee jaar voorschoolse educatie (VE) volgen. Dit kan bijvoorbeeld wanneer kinderen de Nederlandse taal niet goed beheersen, of extra hulp nodig hebben bij de taalontwikkeling. De gemeente bepaalt of het kind hiervoor in aanmerking komt. Je kunt je kind hiervoor aanmelden via het consultatiebureau. Meer informatie kun je opvragen bij het consultatiebureau en is te lezen op www.rijksoverheid.nl. De peuterspeelzalen waar VE aangeboden wordt zijn gekoppeld aan een koppelschool. Met deze school wordt er samengewerkt aan een duurzame doorgaande lijn van peuters naar kleuters. Wanneer het kind naar de basisschool gaat, loopt de begeleiding door in groep één en twee. Het heet dan vroegschoolse educatie.

Continuurooster

Op PCBO De Kring werken wij met een continuurooster waarbij alle groepen op dezelfde tijden en dezelfde dagen op school zijn. De VSO/BSO wordt verzorgd door MAM'S Kinderopvang. Op bijna alle vrije dagen en de schoolvakanties is er opvang, bij Mam's kinderopvang kunt u de data opvragen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Lesvrije dag	05 oktober 2026	05 oktober 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Lesvrije dag	09 december 2026	09 december 2026
Lesvrije dag	18 december 2026	18 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Lesvrije dag	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Lesvrije dag	15 maart 2027	15 maart 2027
Goede vrijdag en 2e Paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Lesvrije dag	30 maart 2027	30 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Lesvrije dag	18 mei 2027	18 mei 2027
Lesvrije dag	24 juni 2027	24 juni 2027
Lesvrije dag	16 juli 2027	16 juli 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	Op lesdagen via Parro	Voor 8.30 of na 14.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie en kwaliteitscoördinator	Op lesdagen	8.00-16.30 uur

Op alle lesdagen is de school telefonisch te bereiken van 8.00-16.30 uur. Onder lestijd zijn alleen de directie en de intern begeleider bereikbaar, daarbuiten ook de leerkrachten en ondersteuners. Eenvoudige vragen of mededelingen kunnen (bij voorkeur) via de Parro app worden gesteld. Overige zaken liever per telefoon. Ziekmelding via Parro aan de eigen leerkracht voor 8.30 uur.